



CUMUNITÀ
D'AGGLUMERAZIONE
DI BASTIA

La Communauté d'Agglomération de Bastia recrute un(e) :

Chef(fe) de service « Climat, Air, Energie et cadre de vie »

TYPE DE RECRUTEMENT

Titulaire ou contractuel

CADRE STATUTAIRE

Catégorie : A

Filière : Technique

Cadre d'emplois : Ingénieurs territoriaux

CONDITIONS D'EXERCICE

Direction : Résilience du Territoire

Service : Climat, Air, Energie et Cadre de vie

Affectation géographique : Siège de la CAB, Port Toga, 20200 Bastia

Temps de travail hebdomadaire : 37h30

PROFIL RECHERCHE

- Diplôme(s) en ingénierie énergétique, écologique, ou environnementale ;
- Expérience en lien avec l'offre d'emploi ;
- Permis B requis ;
- Maîtrise de la langue Corse souhaitée.

COMPETENCES ET SAVOIRS REQUIS

- Connaissance de l'environnement territorial et institutionnel ;
- Connaissance du cadre réglementaire des politiques publiques environnementales et de gestion de l'énergie ;
- Maîtrise des aspects scientifiques et techniques : écologie, patrimoine naturel, espèces et écosystèmes, énergies renouvelables, maîtrise de l'énergie du bâtiment ;
- Connaissance des problématiques liées à l'environnement et au développement durable : qualité de l'air, mobilité durable, transition énergétique, lutte contre les nuisances sonores, etc.
- Connaissance des méthodes d'analyse et de diagnostic prospectif des territoires et des politiques publiques ;
- Méthodes de gestion de projet, d'animation de réunion et de partenariat et de travail en transversalité ;
- Méthodes et outils de planification ;
- Techniques de rédaction de rapports, tableaux de bord et indicateurs.

MISSIONS

Pilotage des différents dispositifs : Plan Climat-Air-Energie Territorial (PCAET), Plan de sobriété communautaire, Planification Energétique Territoriale (PET), Schéma directeur énergétique (SDE), Labellisation Territoire Engagé Transition Ecologique (TETE) et Climat Air Energie (CAE), Contrat d'Objectif Territorial (COT), Plan de prévention du Bruit dans l'Environnement (PPBE)

- Elaborer les différents dispositifs en concertation avec les différents acteurs du territoire (communes, EPCI, services de l'Etat, partenaires) ;
- Piloter des études et diagnostics du territoire et des politiques publiques ;
- Piloter et suivre les prestations confiées à un AMO ;
- Définir les programmes d'actions complet, établir un calendrier et un plan de financement prévisionnel ;
- Mettre en œuvre certaines actions sous maîtrise d'ouvrage de la Communauté d'Agglomération de Bastia ;
- Assurer le suivi et le reporting des plans d'action ;
- Elaborer les pièces des marchés publics et assurer leur suivi de leur exécution
- Animer des groupes de travail, ateliers et comités techniques sur les différentes thématiques ;
- Assurer l'articulation des dispositifs avec les orientations de la Collectivité et les autres projets en cours de réalisation ;

- Rédiger des notes d'étape ou propositions pour le Président, le DGS ou la Vice-présidente à la transition écologique et Résilience du territoire, préparation des instances et des éventuelles délibérations du Bureau et Conseil communautaire ;
- Rédiger des rapports et des délibérations nécessaires au bon déroulement des activités du service et en lien avec la transition énergétique ;
- Elaborer et exécuter le budget alloué aux actions en lien avec la transition énergétique ;
- Rechercher des financements : assurer une veille et préparer les éventuelles candidatures en collaboration avec le service concerné ;
- Apporter un appui technique aux différentes directions de la CAB ainsi qu'aux communes membres ;
- Assurer le conventionnement et la représentation de l'EPCI auprès des partenaires associatifs (acouités, qualité'air), etc.).

Conduite de la culture « environnementale » :

- Assurer une veille juridique et des bonnes pratiques dans le domaine de l'énergie, de la biodiversité et du cadre de vie ;
- Elaborer et définir des actions en faveur de l'environnement pour le personnel communautaire, pour les partenaires institutionnels et les habitants ;
- Animer les groupes de travail, réunions et comités de concertation et en assurer un reporting (CR, etc.) ;
- Assurer le suivi technique, administratif et financier des programmes initiés.

POUR POSTULER

Adresser une lettre de motivation et un CV par mail à l'adresse drh@agglo-bastia.corsica,

ou

par courrier :

Monsieur le Président
Communauté d'Agglomération de Bastia
Port Toga – CS 60097
20291 BASTIA CEDEX

Date limite de dépôt des candidatures : 25 août 2023